

FB-Web サービス 開通シート

～ ご利用にあたって ～

いつも鹿児島銀行をご利用いただき、誠にありがとうございます。

また、このたびは「かぎんFB-Webサービス」にお申込みいただきありがとうございます。

「かぎんFB-Webサービス管理者用専用カード」をお受取になられましたら、同封の「かぎんFB-Webサービス管理者専用カード受取書」に必要事項をご記入、お届け印をご捺印のうえ、同封の返信用封筒にてご返送くださいますようお願い申し上げます。

また、当行よりサービス開始の連絡がありましたら、「FB-Webサービスご利用マニュアル」をご参照のうえ、「開通シート」をご記入後、登録作業を行って頂きますよう重ねてお願い申し上げます。

FB-Webサービス利用開始登録のご案内 参照ページ

I. 管理者初回ログイン 6～7 ページ 【管理者におこなっていただくこと】

II. 利用者情報登録 8～10 ページ 【管理者におこなっていただくこと】

III. 利用者初回ログイン 11～12 ページ 【利用者におこなっていただくこと】

なお、ご不明な点等がございましたらお気軽に下記ダイヤルまでお問合わせください。

かぎんFBセンター

フリーダイヤル 0120-089-274 音声ガイダンス **2** を押下してください。

受付時間 平日/9:00～17:00

利用開始登録情報 (管理者開通登録および一般利用者登録)

- ご準備いただく資料→1.管理者専用カード 2.利用申込書(控え) 3.FB-Webサービスご利用マニュアル

注:利用者(管理者以外)が複数名(登録は9名まで)の時は、コピーしてご活用ください。「開通確認」終了後、必ず破棄ください。

契約法人ID: _____

管理者専用カードの裏面に表記されている10桁の番号

	設定項目	★今後使用する番号等をご記入ください	入力条件	備考
管理者	① 利用者ID (管理者ログイン用)	@kanri	※管理者用の利用者IDは変更できません	
	② 新しいログインパスワード (管理者のログイン用)		6～9桁の半角英数字 ※英字は大文字小文字を区別	②③は同一番号不可 また、申込書お届けの番号と違う番号
	③ 新しい取引パスワード (管理者の取引確認用)			
	④ 代表メールアドレス		管理者用のEメールアドレス	

利用者	⑤ 利用者ID (一般利用者ログイン用)		6～9桁の半角英数字 ※英字は大文字小文字を区別	例:kagin1
	⑥ 利用者名(漢字)		全角	例:鹿銀 太郎
	⑦ メールアドレス ※任意		利用者のEメールアドレス	
	⑧ (仮)ログインパスワード	(例)123456	6～9桁の半角英数字 ※英字は大文字小文字を区別	利用者開通までの仮のパスワード
	⑨ 新しいログインパスワード (一般利用者ログイン用)		6～9桁の半角英数字 ※英字は大文字小文字を区別	⑨⑩は同一番号不可
	⑩ 新しい取引パスワード (一般利用者の取引確認用)			

利用者権限情報 (権限を付加されてもご契約のないサービスはご利用できません)

※利用者に操作権限を付加する項目にチェックをしてください

オンライン	◇残高照会	<input type="checkbox"/> 利用可	<input type="checkbox"/> 利用不可
	◇入出金明細照会	<input type="checkbox"/> 利用可	<input type="checkbox"/> 利用不可
	◇振込/振替	<input type="checkbox"/> 全操作可 <input type="checkbox"/> 登録のみ可 <input type="checkbox"/> 登録/一次承認可	<input type="checkbox"/> 利用不可 <input type="checkbox"/> 一次承認のみ可 <input type="checkbox"/> 登録/最終承認可 <input type="checkbox"/> 最終承認のみ可 <input type="checkbox"/> 一次/最終承認可
	◇Pay-easy (税金各種払込)	<input type="checkbox"/> 利用可	<input type="checkbox"/> 利用不可
◇外国送金		<input type="checkbox"/> 全操作可 <input type="checkbox"/> 登録のみ可	<input type="checkbox"/> 利用不可 <input type="checkbox"/> 最終承認のみ可
◇輸入信用状		<input type="checkbox"/> 全操作可 <input type="checkbox"/> 登録のみ可	<input type="checkbox"/> 利用不可 <input type="checkbox"/> 最終承認のみ可
ファイル伝送	◇総合振込	<input type="checkbox"/> 申請 <input type="checkbox"/> 取引状況照会	<input type="checkbox"/> 一次承認 <input type="checkbox"/> 受取人グループ管理 <input type="checkbox"/> 最終承認 <input type="checkbox"/> 受取人マスク口座管理
	◇給与/賞与振込	<input type="checkbox"/> 申請 <input type="checkbox"/> 取引状況照会	<input type="checkbox"/> 一次承認 <input type="checkbox"/> 従業員グループ管理 <input type="checkbox"/> 最終承認 <input type="checkbox"/> 従業員マスク口座管理
	◇預金口座振替	<input type="checkbox"/> 申請 <input type="checkbox"/> 取引状況照会	<input type="checkbox"/> 一次承認 <input type="checkbox"/> 支払人グループ管理 <input type="checkbox"/> 最終承認 <input type="checkbox"/> 支払人マスク口座管理
	◇K-NET	<input type="checkbox"/> 申請 <input type="checkbox"/> 取引状況照会	<input type="checkbox"/> 一次承認 <input type="checkbox"/> 支払人グループ管理 <input type="checkbox"/> 最終承認 <input type="checkbox"/> 支払人マスク口座管理
	◇地方税 (住民税) 納入	<input type="checkbox"/> 申請 <input type="checkbox"/> 取引状況照会	<input type="checkbox"/> 納付先マスク管理 <input type="checkbox"/> 最終承認
	◇入出金明細照会	<input type="checkbox"/> 利用可	<input type="checkbox"/> 利用不可
	◇振込入金明細照会	<input type="checkbox"/> 利用可	<input type="checkbox"/> 利用不可

利用者限度額情報

オンライン	◇振込 ※ お届けの上限限度額よりも限度額を小さく設定する場合に記入してください。 ※ 未承認口座振込1回、1日について (通常、0円に設定されています) 設定された限度額は翌日には0円に自動再設定されますので、ご利用の日毎に限度額を設定してください。	承認済口座振込 1回	円
		承認済口座振込 1日	円
		未承認口座振込 1回	円
		未承認口座振込 1日	円
◇外国送金		1回	円
ファイル伝送	◇総合振込	1回 (合計)	円
		1日	円
	◇給与・賞与振込	1回 (合計)	円
		1日	円