

請求先（取引先）の口座登録

【K-NET】



請求先を登録

P66～68 参照
データを登録

P69 参照
明細を印刷

P83～84 参照
一次承認・最終承認

1. 支払人グループを登録する

引落口座登録には、支払人グループの登録が必要です
すでにグループを登録している場合は、次ページ〔2. 引落口座を登録する〕をご覧ください

1-1. グループ名の入力

- ① [K-NET] をクリック
- ② [支払人グループ管理] をクリック
- ③ [名称登録] をクリック
- ④ グループ名を入力（20 文字以内）
- ⑤ [確認] をクリック

1-2. 確認

- 【支払人グループ名】を確認！
- ⑥ [実行] をクリック

1-3. 登録完了

グループ番号	更新日時	支払人グループ名
0001	2014年8月14日 15時52分7秒(更新者: @kanri 法人管理者)	K-NET(12日)グループ

登録完了！

◆ 修正・削除

グループ番号	支払人グループ名	引落口座登録数	操作
0001	K-NET(12日)グループ	50	変更 削除
0002	K-NET(27日)グループ	50	変更 削除

支払人グループの修正・削除は
[支払人グループ管理] →
[照会/名称変更/削除] から
おこないます

注意！

グループを削除するとその
グループに登録されている口座も
削除されますのでご注意ください

2. 引落口座の登録

2-1. 口座内容を入力

商品・サービス 一覧

K-NET > 支払人マスタ口座管理

2014/08/14 15:53

K-NET引落口座登録-入力

入力 確認 完了

登録する口座情報を入力してください。
取扱時間外もしくは提携外金融機関で引落口座名義人名が確認できない場合は、引落口座名義人名(カナ)を入力してください。

支払人グループ名 必須 ☒ 0001 K-NET(12日)グループ ☐ 0002 K-NET(27日)グループ 4

引落口座登録数 総登録数: 0件 / 登録可能数: 2,000件

1 顧客コード 必須 (半角数字20文字以内) 5

引落口座金融機関・支店を、ボタンを押して検索してください。

引落口座金融機関 必須 金融機関・支店を検索 6

預金種別 必須 ☒ 普通預金 ☐ 当座預金 7

口座番号 必須 8

引落口座名義人名(漢字) 必須 (全角)

引落口座名義人名(カナ) 必須 (全角)

振替金額 必須 円

9 確認

《任意入力項目》
引落口座名義人名(漢字)、振替金額は必要に応じて入力してください

【ゆうちょ銀行の口座登録の場合】

引落口座金融機関・支店を、ボタンを押して検索してください。

引落口座金融機関 必須 ゆうちょ銀行 修正: 金融機関・支店を検索

引落口座支店番号 必須 788 (半角数字3文字)

預金種別 必須 ☒ 普通預金 ☐ 当座預金

口座番号 必須 1234567

引落口座名義人名(カナ) 必須 カギン タロウ (全角カナ)

引落口座名義人名(漢字) 必須 (全角)

振替金額 必須 円

確認

① [K-NET] をクリック

② [支払人マスタ口座管理] をクリック

③ [登録] をクリック

④ 支払人グループ名を選択

⑤ 顧客コードを入力

K-NETの委託者コード10桁
+ 支払人を特定する番号10桁
※委託者コードの確認方法は下記をご覧ください

⑥ [金融機関・支店を検索] をクリック
引落口座金融機関・支店を検索

⑦ 預金種別を選択

⑧ 口座番号を入力

※鹿児島銀行以外の引落口座
や口座名義を表示できない
金融機関および
口座確認時間外の場合、
引落口座名義人名(カナ)
欄が表示されますので入力
してください

⑨ [確認] をクリック

引落口座支店番号と引落口座名義人名
(カナ)の入力が必要です



委託者コード確認方法

商品・サービス 一覧

K-NET

2014/

K-NETデータ登録-申請情報入力

申請情報入力 金額入力 確認 完了

委託者コードおよび口座振替を行う支払人グループを選択してください。

委託者コード 必須 ☒ 1234567890 株式会社 鹿児島商事(カ)カギンショウジ (入金先口座: 本店 普通 1234567) 3

☐ 1234567891 株式会社 鹿児島商事(カ)カギンショウジ (入金先口座: 鶴池支店 普通 1234567)

支払人グループ名 必須 ☒ 0001 K-NET(12日)グループ ☐ 0002 K-NET(27日)グループ

連絡先電話番号 必須 099 - 222 - 1234 (半角数字)
※変更する場合は入力してください。

引落口座一覧表示順 必須 ☒ 引落口座名義人名(カナ)順 ☐ 顧客コード順 ☐ 金融機関コード順

次へ

DIJ0310100

① [K-NET] をクリック

② [データ登録] をクリック

③ [委託者コード] を確認

2-2. 確認

K-NET > 支払人マスタ口座管理 2009/12/13 13:35:00 現在

K-NET 引落口座登録 - 確認 [ヘルプ](#)

入力 確認 完了

登録内容をご確認ください。

支払人グループ名	0001 K-NET(12日)グループ
引落口座登録数	10件(総登録数: 100件/登録可能数: 2,000件)
顧客コード	12345678901234567890
引落口座金融機関	●●銀行
引落口座支店	本店
預金種別	普通
口座番号	1234567
引落口座名義人名(カナ)	カギン イチロウ
引落口座名義人名(漢字)	鹿根 一郎
振替金額	10,000円

<< 戻る 実行 **10**

内容を確認！

⑩ [実行] をクリック

2-3. 登録完了

K-NET > 支払人マスタ口座管理 2009/12/13 13:35:00 現在

K-NET 引落口座登録 - 完了 [ヘルプ](#)

入力 確認 完了

以下の内容を登録しました。

更新日時	2009年12月1日 12時00分00秒 (更新者:user01 利用者01)
支払人グループ名	0001 K-NET(12日)グループ
引落口座登録数	11件(総登録数: 101件/登録可能数: 2,000件)
顧客コード	12345678901234567890
引落口座金融機関	●●銀行
引落口座支店	本店
預金種別	普通
口座番号	1234567
引落口座名義人名(カナ)	カギン イチロウ
引落口座名義人名(漢字)	鹿根 一郎
振替金額	10,000円

【関連リンク】
▶ このグループに続けて登録する

登録完了！

続けて登録する場合は、

【関連リンク】
▶ このグループに続けて登録する

【関連リンク】
【このグループに続けて登録する】
をクリックしてください

請求データを登録

【K-NET】



P63~65 参照

P69 参照

P83~84 参照

請求先を登録

データを登録

明細を印刷

一次承認・最終承認

※ 会計ソフト等で作成したデータの登録は P78 [外部データ登録] をご覧ください

1. 申請情報を入力する（新規および再利用）

◎新規データ作成

- ① [K-NET] をクリック
- ② [データ登録] をクリック
- ③ 委託者コードを選択

注意

契約が複数ある場合は【委託者コード】を間違えないようご注意ください

- ④ 支払人グループ名を選択
- ⑤ 引落口座一覧表示順を選択
- ⑥ [次へ]をクリック

連絡先電話番号はあらかじめ銀行へ届出ている番号を表示します

次ページ「2. 請求金額を入力する」へ

◎再利用

- ① [K-NET] をクリック
- ② [取引状況照会/変更/取消] をクリック
- ③ [再利用]をクリック

注意！

契約が複数ある場合は【委託者コード】を間違えないようご注意ください

- ④ 委託者コードを選択
- ⑤ 支払人グループ名を選択
- ⑥ 引落口座一覧表示順を選択
- ⑦ [次へ]をクリック

次ページ「2. 請求金額を入力する」へ

連絡先電話番号はあらかじめ銀行へ届出ている番号を表示します

2. 請求金額を入力する

K-NET

2015/08/22 12:45:20 現在

K-NETデータ登録-金額入力

ヘルプ

申請情報入力 金額入力 確認 完了

引落指定日、振替金額をご入力ください。

支払人マスタに登録されている金額が表示されています。

金額を変更される場合は、「振替金額」を訂正していただくか、過不足金を「加算金額」にご入力ください。

委託者コード	123456789
委託者名称	(株) 鹿銀商事
入金口座	川内支店 普通預金 123456
連絡先電話番号	099-222-1234
引落指定日	必須 7
引落口座一覧表示順:	引落口座名義人名(カナ)順
メモ	商品代金 (全角10文字以内)

■入力内容の一時保存/支払金額の外部ファイル取込/引落口座追加

一時保存 金額外部取込 グループ追加 口座追加

■一括入力

振替金額		円	金額一括入力	金額一括クリア
加算金額		円	金額一括入力	金額一括クリア

■検索条件(表示条件変更)

【全明細表示】は、検索条件をクリアした後に「表示条件変更」をクリックしてください。

支店名:		(全角)
科目・口座番号:		(半角数字)
引落名義(カナ):		(全角)
表示条件変更		

1 / 3ページ

次へ | 最終へ | 1-20件 / 46件中

No.	顧客コード	引落口座 引落口座名義人名(カナ)	振替金額	加算金額
1	12345678901234567890	本店 普通 1234568 カギン イチロウ	10000 円	
2	12345678901234567891	本店 普通 1234569 カギン シロウ	10000 円	
3	12345678901234567892	鶴池支店 普通 1234567 カギン サブロー	10000 円	
4	12345678901234567893	鶴池支店 普通 1234568 カギン シロウ	10000 円	
5	12345678901234567894	鶴池支店 普通 1234569 カギン ゴロウ	10000 円	500 円

1 / 3ページ

次へ | 最終へ | 1-20件 / 46件中

<< 戻る

確認

【加算金額】には振替金額とは別に請求したい金額を入力します。
振替金額と加算金額を合算した金額を支払人に請求します。

◆便利な使い方◆

- ・毎月一定の金額だけど、今月のみ2ヶ月分請求したい
- ・振替手数料を上乗せしたい 等

【ゆうちょ銀行の口座追加方法】

引落口座金融機関・支店名、ボタンを押して検索してください	
引落口座金融機関	必須 ゆうちょ銀行 修正: 金融機関・支店を検索
引落口座支店番号	必須 788 (半角数字3文字)
預金種別	必須 ● 普通預金 ○ 当座預金
口座番号	必須 1234567
引落口座名義人名(カナ)	必須 カギン シロウ (全角カナ)
引落口座名義人名(漢字)	必須 (全角)
振替金額	円
確認	

[メモ]

口座振替内容について入力
できます
通帳摘要欄には表示されません
「取引状況照会/予約取消」にて確認
できます

[一時保存]

入力内容を保存します
保存したデータの修正・登録等は、
「預金口座振替」→「取引状況照会/
変更/取消」からおこないます

[金額外部取込]

振替金額を CSV ファイルから取り
込みます

[グループ追加]

支払口座を支払人グループより追加
します

[口座追加]

支払人の口座を追加します
※支払人マスタの登録は
口座追加確認画面の登録する
にチェックし、追加するグループ
を選択してください
※ゆうちょ銀行の口座追加方法は
下記をご覧ください

[一括入力]

全明細に同じ金額を入力します
[一括クリア]
全明細の金額をクリアします

[振込先口座検索]

検索する振込先名(カナ)等を検索
条件に入力し、「表示条件変更」をク
リックします
全明細を表示したい場合は検索条件
を全てクリアして「表示条件変更」
をクリックします

[ページ号指定]

ページ番号を入力し、「ページへ」を
クリック
(明細下部にも表示あり)

⑦ 引落指定日を選択

⑧ 振替金額を入力

⑨ [確認]をクリック

引落口座支店番号と引落口座名義人名
(カナ)は入力が必要です

3. 内容を確認し、登録する

K-NET 2015/08/22 12:47:08 現在
ヘルプ

K-NETデータ登録-確認

申請情報入力 金額入力 確認 完了

振替内容を確認してください。
内容に間違いがない場合は「実行」をクリックしてください。
一時的に保存する場合は、「戻る」ボタンで前画面に戻り、「一時保存」をクリックしてください。
「実行」をクリックすると、変更ができなくなります。
※実行後変更が必要な場合、承認権限のあるユーザにて「差戻」を実施してください。
アップロード申請に対しては「差戻」「一時保存」「変更」はできません。

委託者コード	123456789
委託者名称	(株) 鹿沼商事
入金口座	川内支店 普通預金 123456
連絡先電話番号	099-222-1234
引落指定日	2015年9月1日
メモ	商品代金

振替依頼件数	振替金額合計	加算金額合計	請求金額合計
3件	6,000円	0円	6,000円

No.	顧客コード	引落口座	振替金額	加算金額
		引落口座名義人名(カナ)	請求金額	
			引落口座名義人名(漢字)	
5	12345678901234567894	カギン シロウ	鹿沼 四郎	
	鴨池支店 普通 1234569		10,000円	500円
				10,500円
		カギン コロウ	鹿沼 五郎	

1-5件/5件中

パスワード入力

取引パスワード 必須 ソフトウェアキーボード 10

<< 戻る 実行 11

内容を確認！

⑩ [ソフトウェアキーボード]をクリック
取引パスワードを入力

⑪ [実行]をクリック

修正がある場合は[<<戻る]で
金額入力画面に戻り、修正します

4. 登録完了

K-NET 2015/08/22 12:48:12 現在
ヘルプ

K-NETデータ登録-完了

申請情報入力 金額入力 確認 完了

以下の内容にて、申請を完了いたしました。
引き続き承認処理をされる場合は、こちらをクリックしてください。

【お願い事項】
申請データの送信には、**一次承認ならびに最終承認が必要**です。
引き続き承認処理を行ってください。

印刷

受付番号	0000033206
申請日時	2015年8月22日 12時48分10秒 (申請者: @kanri 法人管理者)
実行状況	一次承認待

委託者コード	123456789
委託者名称	(株) 鹿沼商事
入金口座	川内支店 普通預金 123456
連絡先電話番号	099-222-1234
引落指定日	2015年9月1日
メモ	商品代金

振替依頼件数	振替金額合計	加算金額合計	請求金額合計
3件	6,000円	0円	6,000円

登録完了！

注意！

この段階ではデータは送信されていません
引き続き [一次承認] → [最終承認] をおこなってください
P83「データの一次承認・最終承認 (送信)」をご覧ください



◆ 登録後のデータ修正について

登録後にデータの修正が必要な場合は、承認権限者により [データ承認/否認/差戻] から [差戻] をする必要があります
その後、[取引状況照会/変更/取消] から該当するデータの [変更] をクリックし、修正を行います
P121「18. こんなときは…」の「一次承認待」または「最終承認待」の振込データを修正したい をご覧ください

2. 明細を印刷

【K-NET】

1. 印刷するデータを選択する

商品・サービス 一覧

2015/08/22 12:48:55 現在

K-NET

K-NET取引状況照会・変更・取消

内容をご確認ください。
指定したK-NETデータの明細照会や変更、削除/取下、再利用ができます。

印刷

期間: ☒ 受付日指定 ☐ 引落日指定
2015 年 07 月 23 日 日付 カレンダー ~ 2015 年 08 月 22 日 日付 カレンダー
※2014年8月1日以降の取引内容の照会ができます。

実行状況: ☒ すべて ☐ 一時保存 ☐ 一次承認待 ☐ 最終承認待 ☐ 否認 ☐ 差戻
☐ 取下 ☐ 期限切れ ☐ 受付中 ☐ 受付完了 ☐ エラー ☐ 取消

並び順: ☒ 受付日時が新しい順 ☐ 受付日時が古い順
☐ 引落指定日が新しい順 ☐ 引落指定日が古い順

表示条件変更

1件が該当しました。 1-1件 / 1件中

受付番号	引落指定日	委託者コード	振替依頼件数	実行状況	操作
受付日時		委託者名称	請求金額合計		
		メモ			
0000083206	2015/09/01	123456789	3件	一次承認待	明細 再利用
2015/08/22 12:48		(株) 鹿銀商事 商品代金	6,000円		

① [K-NET] をクリック

② [取引状況照会/変更/取消] をクリック

③ 印刷するデータの
[明細] をクリック

2. 明細を印刷する

K-NET

2015/08/22 12:49:32 現在

K-NET取引状況明細照会

内容をご確認ください。

印刷

受付番号	0000083206
申請日時	2015年8月22日 12時48分10秒 (申請者: @kanri 法人管理者)
実行状況	一次承認待
委託者コード	123456789
委託者名称	(株) 鹿銀商事
入金口座	川内支店 普通預金 123456
連絡先電話番号	099-222-1234
引落指定日	2015年9月1日
メモ	商品代金

振替依頼件数	振替金額合計	加算金額合計	請求金額合計
3件	6,000円	0円	6,000円

明細(全銀フォーマット形式)をダウンロードする

4

④ [印刷] をクリック

【ファイルを開く】

u04n-ib.valuedirect.nri.co.jp から FIB0470100_00001885272832167766675003130.pdf (1.1 KB) を開くか、または保存しますか?

5

ファイルを開く(O) 保存(S) キャンセル(C)

6

【一次承認待】

最終更新日時: 2015/08/21 09:47:42
最終更新者: 法人管理者

<< 預金K-NET送信データ一覧 >>

委託者	1234567	支店	010	普通預金	口座番号	1234567
金融機関	0185	支店				
引落指定日	8月24日					
メモ	商品代金					
No.	コード1、コード2	支払人カナ名称	新規・変更区分			
	金融機関	支店	預金種目	口座番号	金額	
1	000000000000000000000004 (1)743			第1回引落分		
	始金					
	0185 支店	000	普通預金	123456	1,000	
2	000000000000000000000030 支店			第1回引落分		
	0185 支店	120	普通預金	1234567	2,000	
3	000000000000000000000003 支店			第1回引落分		
	精池					

⑤ [ファイルを開く] を
クリック

⑥ [プリンタのマーク] を
クリック

データの一次承認・最終承認（送信）

【共通】



データを登録

明細を印刷

一次承認・最終承認

1. 一次承認

※ 預金口座振替の画面を表示しています

1-1. 一次承認データを選択する

- ① 承認したいメニュー（総合振込、給与/賞与振込、預金口座振替、K-NET）のいずれかをクリック
- ② [データ承認/否認/差戻] をクリック
- ③ 承認するデータの[承認・否認] をクリック

1-2. 内容を確認し、承認する

実行状況が[期限切れ]となっているものは承認できません
[差戻] または [否認] となります

内容を確認！

- ④ ソフトウェアキーボードをクリック
【取引パスワード】を入力
- ⑤ [承認] をクリック

- ・内容に誤りがあった場合は
[差戻] をクリック
- ・データを削除する場合は
[否認] をクリック

※ 外部ファイル送信で登録したデータの場合 [差戻] は表示されません

承認せずに一覧に戻る場合は
[戻る] をクリック

1-3. 一次承認完了

一次承認完了！

注意！

この段階ではデータは送信
されていません
引き続き次ページ[2.. 最終承認]
をおこなってください

2. 最終承認

2-1. 最終承認データを選択する

- ① 承認したいメニュー（総合振込、給与／賞与振込、預金口座振替、K-NET）のいずれかをクリック
- ② [データ承認/否認/差戻] をクリック
- ③ 承認するデータの[承認・否認] をクリック

2-2. 内容を確認し、承認する

- ④ 【ファイルアクセスキー】を入力
- ⑤ ソフトウェアキーボードをクリック
【取引パスワード】を入力
- ⑥ [承認] をクリック

・内容に誤りがあった場合は
[差戻] をクリック

・データを削除する場合は
[否認] をクリック

※ 外部ファイル送信で登録したデータの場合
[差戻] は表示されません

承認せずに一覧に戻る場合は
[戻る] をクリック

2-3. 最終承認完了

最終承認完了！

銀行にデータが送信され、
実行状況が[受付完了]になります

確認！

- 実行状況が[受付完了]になっていることを確認してください
- それ以外の場合はFBセンターへお問い合わせください

請求結果を確認

【預金口座振替/K-NET】



◆結果を受信できる期間

預金口座振替	振替指定日の翌営業日以降、7営業日まで
K-NET（地域型）	振替指定日の2営業日以降、次回振替指定日まで
K-NET（全国型）	振替指定日の5営業日以降、次回振替指定日まで

※ 預金口座振替の画面を表示しています

1. 受信画面を開く

商品・サービス 外部ファイル受信 > 外部ファイル受信

2015/08/22 12:37:50 現在

口座振替受信データ一覧照会

照会対象の受信データを選択してください。

■未取得の口座振替結果もしくは取得済みの口座振替結果を再受信する。

新規振替結果取得

■取得済の口座振替結果

6件が該当しました。

1-6件 / 6件中

受付日時 サイクル番号	受信者	3日 指定日	合計件数	振替消 件数	振替不能 件数	操作
2015/04/15 10:37 サイクル01	USER0185 鹿野 太郎	4月24日	10,000件	0件	0件	照会 ファイル取得
2014/10/29 14:41 サイクル04	user001 鹿野 太郎	11月13日	5件	0件	0件	照会 ファイル取得

- ① 結果を確認したいメニュー（預金口座振替、K-NET）のいずれかをクリック
- ② [データ受信/参照] をクリック
- ③ [新規振替結果取得] をクリック

2. 受信対象を選択する（預金口座振替とK-NETで画面が異なります）

外部ファイル受信 > 外部ファイル受信

預金口座振替 振替結果受信 - 入力

入力 確認 完了

受信対象の振替結果を選択してください。

受信対象 必須

☒ 未照会の振替結果を受信

☐ 照会済の振替結果を再受信

<< 戻る

確認

■預金口座振替

- ④ 受信対象の「未照会の振替結果を受信」を選択
- ⑤ [確認] をクリック

外部ファイル受信 > 外部ファイル受信

2009/12/13 13:35:00 現在

K-NET 振替結果受信 - 入力

入力 確認 完了

受信対象の契約情報を選択してください。

委託者コード 必須

☒ 1234567890 株式会社 鹿野商事（カ）カギンシヨウジ

☐ 1234567891 株式会社 鹿野商事（カ）カギンシヨウジ

☐ 1234567892 株式会社 鹿野商事（カ）カギンシヨウジ

受信対象 必須

☒ 未照会の振替結果を受信

☐ 照会済の振替結果を再受信

<< 戻る

確認

■K-NET

- ④ ・委託者コードを選択
- ・受信対象の「未照会の振替結果を受信」を選択
- ⑤ [確認] をクリック

3. 受信する

外部ファイル受信 > 外部ファイル受信

預金口座振替 振替結果受信 - 確認

入力 確認 完了

受信内容をご確認のうえ、ファイルアクセスキー、取引パスワードを入力してください。

※照会済の振替結果を再受信する場合は、サイクル番号も入力してください。

受信対象 未照会の振替結果を受信

■接続情報

ファイルアクセスキー 必須

サイクル番号 (サイクル番号が未入力の場合は自動採番します)

■パスワード入力

取引パスワード 必須

ソフトウェアキーボード

※パスワードの大文字と小文字は区別されます。

<< 戻る

実行

- ⑥ 【ファイルアクセスキー】を入力
- ⑦ ソフトウェアキーボードをクリック【取引パスワード】を入力
- ⑧ [実行] をクリック

4. 受信完了・結果確認

外部ファイル送受信 > 外部ファイル受信

預金口座振替 振替結果受信 - 完了

入力 確認 完了

以下の内容にて、受信いたしました。

受付番号	123456789
受付日時	2013年5月24日 11時36分24秒
ステータス	完了
受信対象	未照会の振替結果を受信
サイクル番号	01

【関連リンク】

▶ 受信した振替結果を照会する

受信完了！

- ⑨ 【関連リンク】
- 【受信した振替結果を照会する】をクリック

確認！

- ステータスが「完了」になっていることを確認してください
- それ以外の場合はかぎんFBセンターへお問い合わせください

外部ファイル送受信 > 外部ファイル受信

口座振替受信データ一覧照会

照会対象の受信データを選択してください。

■未取得の口座振替結果もしくは取得済みの口座振替結果を再受信する。

新規振替結果取得

■取得済の口座振替結果

6件が該当しました。

受付日時 サイクル番号	受信者	引落 指定日	合計件数	振替済 件数	振替不能 件数	操作
2015/04/15 1037 サイクル01	USER0185 鹿野 太郎	4月24日	10,000件	0件	0件	照会 ファイル取得

- 画面上で件数、金額を確認する場合
- ⑩ 受信したデータの「照会」をクリック

- ファイルをダウンロードする場合
- ⑩ 受信したデータの「ファイル取得」をクリック

【照会】

【ファイル取得】

外部ファイル送受信 > 外部ファイル受信

預金口座振替 振替結果照会 - 対象口座選択

照会対象の口座を選択してください。

支店・口座	委託者コード 委託者名称	引落 指定日	合計件数	振替済 件数	振替不能 件数	操作
本店 普通 1234567	123456789 株式会社 鹿野商事	5/24	9,999 件	9,999 件	0 件	照会

- ⑪ 【照会】 をクリック

※ K-NET は
この画面は表示されません

外部ファイル送受信 > 外部ファイル受信

預金口座振替 振替結果照会 - ダウンロードファイル形式選択

ファイル形式を選択してください。

ファイル形式 必須

☐ CSVファイル
☐ 全銀形式(改行なし、EOFなし)
☐ 全銀形式(改行なし、EOFあり)
☒ 全銀形式(改行あり(CRLF)、EOFなし)
☐ 全銀形式(改行あり(CR)、EOFなし)
☐ 全銀形式(改行あり(LF)、EOFなし)

ダウンロード

- ⑪ ファイル形式を選択
- ⑫ 【ダウンロード】 をクリック

外部ファイル送受信 > 外部ファイル受信

預金口座振替 振替結果照会

内容をご確認ください。

印刷

委託者コード	123456789
委託者名称	有限会社鹿野商事
入金口座	本店 普通預金 123456
引落指定日	4月24日
メモ	テストABC * (全角10文字以内) メモ保存

振替依頼件数	振替済件数	振替不能件数
10,000件	0件	0件

請求金額合計	振替済金額合計	振替不能金額合計
10,000円	0円	0円

照会対象: ☒ すべての口座 ☐ 振替不能口座のみ

表示条件変更

結果が表示されます

印刷はこちら

メモを変更する場合は入力後
【メモ保存】をクリックしてください

表示条件を変更する場合は
【すべての口座】【振替不能口座のみ】
いずれかを選択し、【表示条件変更】を
クリックします

参照中のデータを再利用して
新しい請求データを作成します
クリックすると【申請情報入力画面】に
移動します
預金口座振替の場合 >P59
K-NET の場合 >P66
【請求データを登録】をご覧ください

データ再作成
戻る