

「電子証明書」の取得

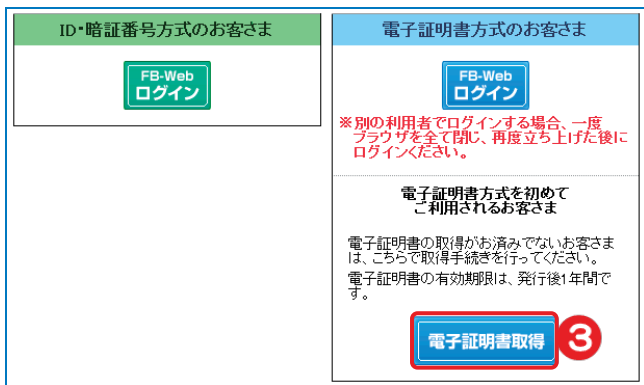


FB-Web サービスを利用するパソコンで
電子証明書を取得します
パソコンを間違えて取得した場合は、
電子証明書の再発行手続きが必要です

鹿児島銀行ホームページを開く

<https://www.kagin.co.jp/>

- ① [事業者のお客様]をクリック
- ② [FB-Webサービスログインはこちら]
をクリック
- ③ [電子証明書取得]をクリック
- ④ 契約法人ID（数字 10 桁）を入力
≫【管理者専用カード裏面】
- ⑤ 利用者 ID を入力
管理者でログインする場合は「@kanri」
と入力
- ⑥ [ソフトウェアキーボード]をクリック
ログインパスワードを入力



電子証明書取得認証

契約法人ID、利用者IDとログインパスワードを入力してください。

契約法人ID	必須		④
利用者ID	必須		⑤
ログインパスワード	必須		⑥

※パスワードの大文字と小文字は区別されます。

実行 ⑦

注意

FB-Web サービス開始と同時に
電子証明書を取得する場合
管理者：利用申込書(控) 5.上段
利用者：開通シート⑤

電子証明書取得

電子証明書を取得します。

■ ■ 電子証明書を取得

この先は外部サイトに移動します。

電子証明書取得 ⑧

- ⑦ [実行] をクリック
- ⑧ [電子証明書取得] をクリック

Symantec. PKI CERTIFICATE SERVICE

申請: 申請情報 証明書のインストール 別のステップ

✓ IDが確認されました。

情報を確認してください

証明書に関連付けられている情報が正しいことを確認。必須フィールドがある場合は入力してください。

発行者	THE KAGOSHIMA BANK LTD.
発行局	THE KAGOSHIMA BANK LTD. CA
証明書番号	VDSerialNumber 0000000042
利用者	user_name USER001
発行先	0603446144_0007

情報が正しくない場合は、証明書管理画面までお問い合わせください。

ib@kagin.co.jp

続行 ⑨

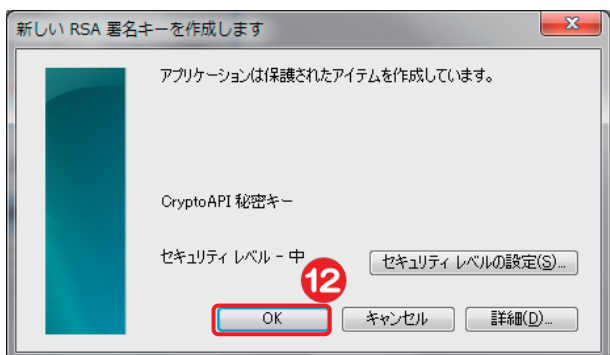
- ⑨ [続行]をクリック



⑩ [証明書のインストール]をクリック



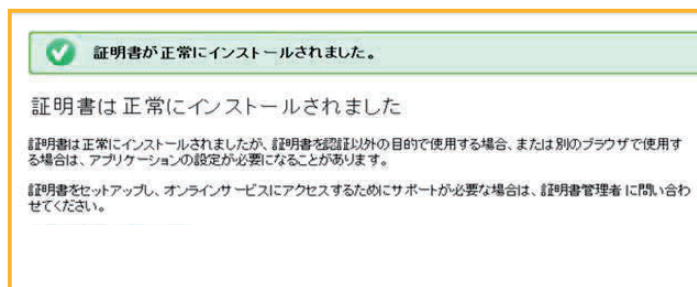
⑪ [はい]をクリック



⑫ [OK]をクリック



⑬ [はい]をクリック



インストール完了！

画面に表示される電子証明書の名称を変更することができます
変更方法については
P91「電子証明書の名称変更」をご覧ください



「電子証明書」の有効期限

「電子証明書」の有効期限について

- ・「**電子証明書**」の有効期限は **1 年**です
- ・ **1 年ごとに電子証明書の更新が必要となります**

有効期限 30 日前および 10 日前に、FB-Web 管理者ログイン後の画面に「電子証明書更新手続きのお知らせ」を表示いたします。また、30 日前と 10 日前に有効期限切れが近づいていることを代表メールアドレスへ利用者 ID 毎にご案内いたします。

- ・「電子証明書」の更新は、ログイン後に表示されるメッセージボックスの案内にしたがって利用者 ID 毎に操作をお願いいたします。
- ・有効期限経過の場合は、かぎんホームページの「電子証明書取得」ボタンより取得をお願いいたします。

「電子証明書」有効期限のお知らせ（管理者画面）

メッセージボックス

ヘルプ

内容をご確認ください。

大切なお知らせ

お知らせ II についてのお知らせ

その他のお知らせ

お客様のサービス利用に関する大切なお知らせになります。必ずご確認ください。

メッセージを更新

チェックボックス: 全解除

選択したメッセージを削除

1-1件/1件中 << 前の10件 | 次の10件 >>

No.	選択	メッセージ	配信日時
1	-	電子証明書更新手続きのご依頼 いつもご利用ありがとうございます。 ご利用中の電子証明書につきまして更新手続き期間となりました。 電子証明書の有効期限が切れますと、ログインできなくなります。 更新手続きをFB-Webサービスの以下のメニューからお願いいたします。 「電子証明書」→「更新」 利用者ID: @kanri 有効期限: 2010年1月13日 メールアドレス: M0206400 お問い合わせは<かぎんFBセンター>まで(平日9～17時) フリーダイヤル: 0120-089-274(ガイダンス2)	2009/12/13 13:30

利用者 ID、有効期限をご確認ください

「電子証明書」有効期限のお知らせ（代表メールアドレス）

差出人

件名

宛先

ib@kagin.co.jp

(鹿児島銀行) 電子証明書更新手続きのご依頼

xxxxxxx@xxx.co.jp

いつも「かぎんFB-Webサービス」をご利用いただきありがとうございます。

さて、以下の利用者IDの電子証明書につきまして、間もなく有効期限切れとなります。

電子証明書の有効期限が切れますと、ログインできなくなりますので、以下のとおり更新手続きをお願いいたします。

トップページ画面の

「電子証明書」

→

「更新」

利用者ID: @kanri

有効期限: 2016年07月08日 9:00

メールアドレス: M0206500

利用者 ID、有効期限をご確認ください

※操作方法につきましては、操作画面右上の「ご利用マニュアル」の「電子証明書の更新（有効期限前）」をご覧ください。

◆このEメールアドレスは発信専用です。

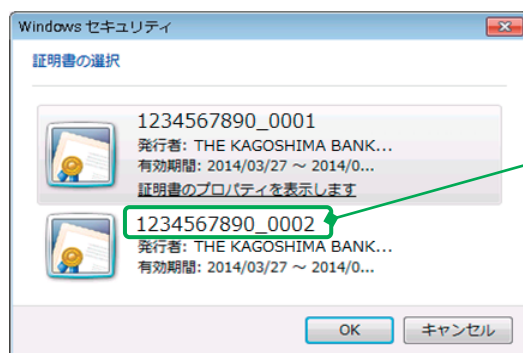
お問い合わせは<かぎんFBセンター>まで(平日9～17時)

フリーダイヤル: 0120-089-274 (ガイダンス2)

「電子証明書」の名称変更



ログインの際に表示される電子証明書の名称を変更することができます
名称を変更することで、複数の電子証明書がある場合に管理しやすくなります



任意の名称に変更します

1. 「インターネットオプション」の起動

インターネットエクスプローラーを起動し、以下のいずれかによりインターネットオプションを起動します

①右上に歯車が表示されている場合



- ① 右上の歯車のアイコンをクリック
- ② [インターネットオプション (O)] をクリック

②メニューバーが表示されている場合



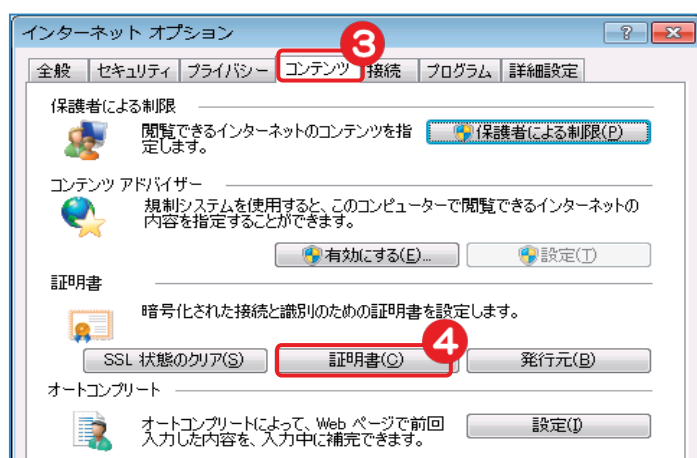
- ① [ツール (T)] のボタンをクリック
- ② [インターネットオプション (O)] をクリック

③コマンドバーが表示されている場合

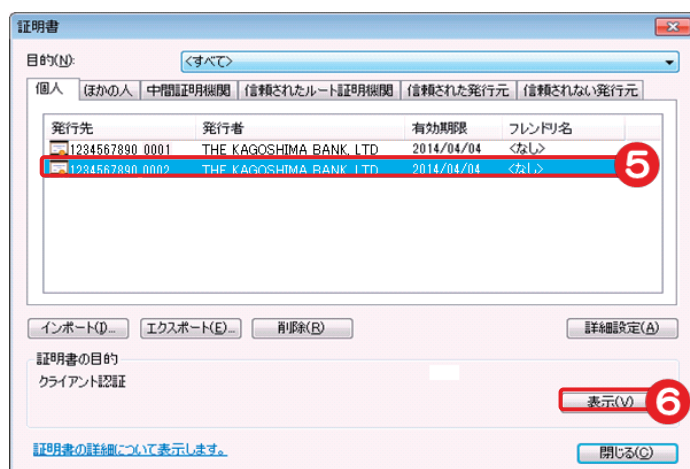


- ① [ツール (O)] のボタンをクリック
- ② [インターネットオプション (O)] をクリック

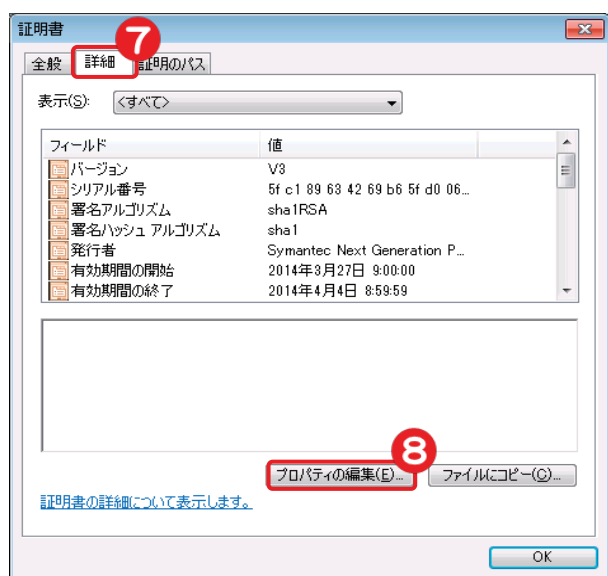
2. 「コンテンツ」の選択



- ③ [コンテンツ] のタブをクリック
- ④ [証明書(C)] をクリック

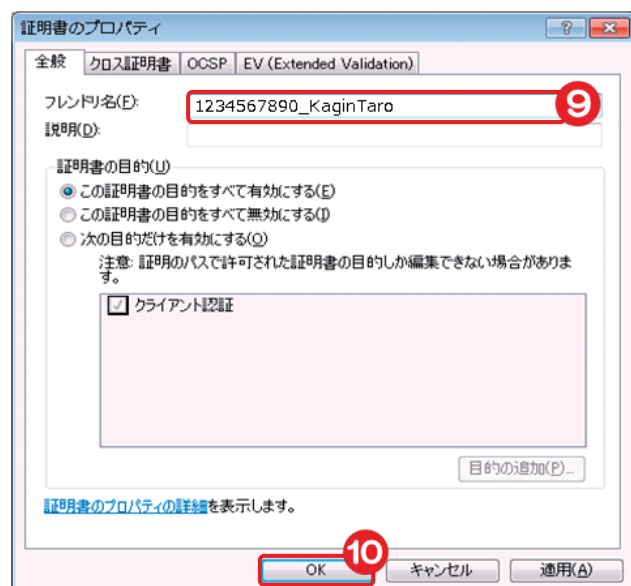


- ⑤ 対象の証明書ををクリック
- ⑥ [表示] をクリック



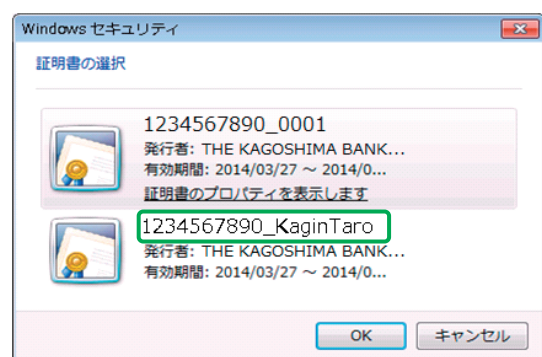
⑦ [詳細] のタブをクリック

⑧ [プロパティの編集 (E)] をクリック



⑨ [フレンドリ名(F)] 欄に変更する名称を入力

⑩ [OK] をクリック



変更完了！

本マニュアルでは
「1234567890_0002」を
「1234567890_KaginTaro」へ変更
※先頭の 10 桁は契約法人 ID

「電子証明書」の更新（有効期限内前）



① [電子証明書] をクリック

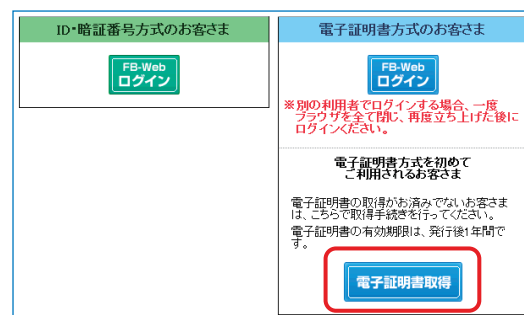
② [更新] をクリック

③ [電子証明書更新] をクリック

※電子証明書の更新を中断した場合は、下図の鹿児島銀行ホームページの[電子証明書取得]をクリックし、電子証明書の取得を行ってください



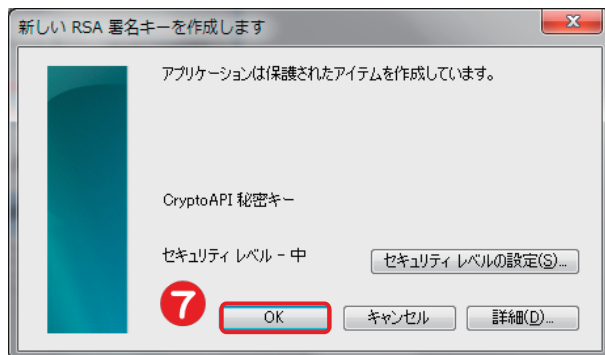
④ [続行] をクリック



⑤ [証明書のインストール] をクリック



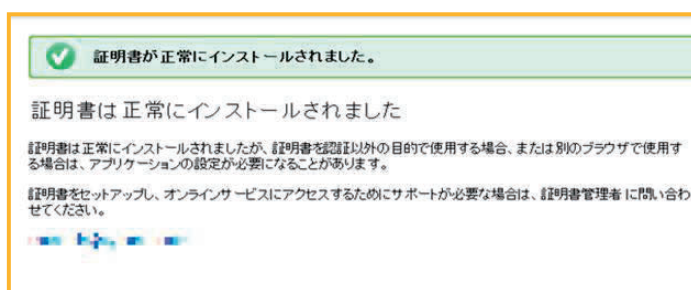
⑥ [はい] をクリック



⑦ [OK]をクリック



⑧ [はい]をクリック



インストール(更新)完了！

画面に表示される電子証明書の名称を変更することができます
変更方法については
P91 の「電子証明書の名称変更」を
ご覧ください



更新前の古い電子証明書の削除をお勧めします
削除方法は P97 「電子証明書の削除」をご覧ください

「電子証明書」の再発行

電子証明書をインストールしたパソコンを入れ替える場合は、電子証明書を再発行する必要があります

利用者の電子証明書再発行手続きは、管理者がおこないます

◆ 管理者の電子証明書については、当行への再発行手続きが必要となりますので
かぎんFBセンターまでお問い合わせください

利用者の電子証明書 再発行方法 (管理者ログイン後の操作)

- ① [電子証明書] をクリック
- ② [利用状況一覧照会] をクリック
- ③ 状況一覧が表示されるので、対象者の[再発行]をクリック

内容を確認！

- ④ [ソフトウェアキーボード] をクリック
取引パスワードを入力
- ⑤ [実行] をクリック

再発行完了！

電子証明書の再取得については
P88「電子証明書の取得」を
ご覧ください

14-6. 「電子証明書」の削除

1. 「インターネットオプション」の起動

インターネットエクスプローラーを起動し、以下のいずれかによりインターネットオプションを起動します

①右上に歯車が表示されている場合



① 右上の歯車のアイコンをクリック

② [インターネットオプション(O)] をクリック

②メニューバーが表示されている場合



① [ツール (T)] のボタンをクリック

② [インターネットオプション(O)] をクリック

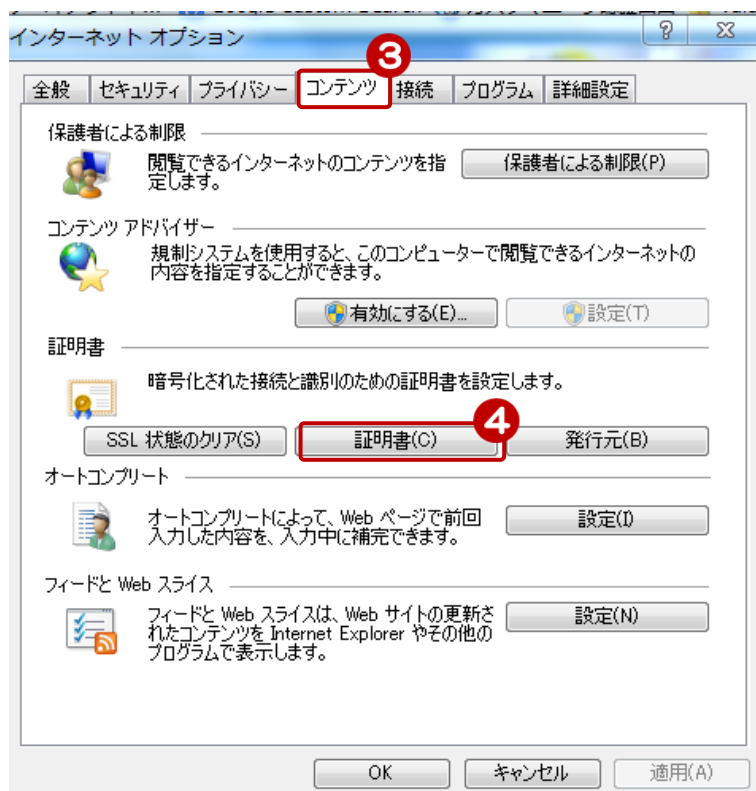
③コマンドバーが表示されている場合



① [ツール (O)] のボタンをクリック

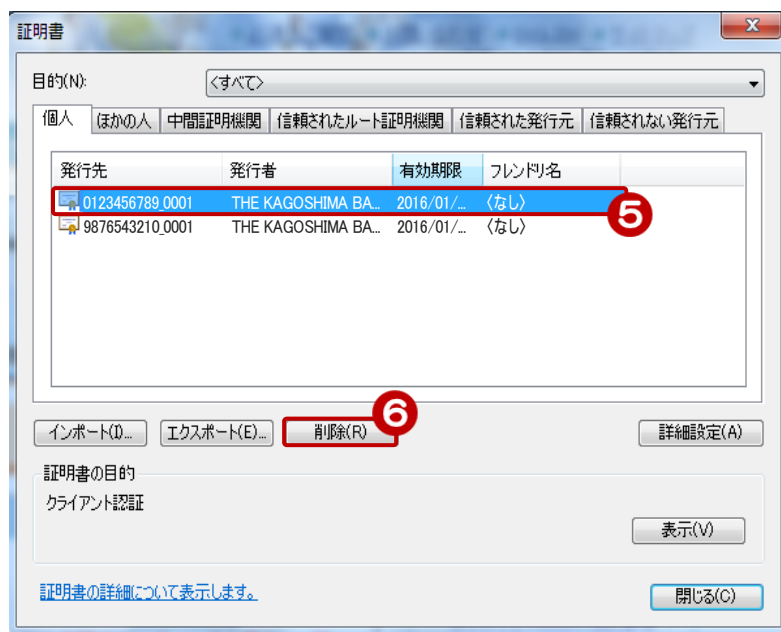
② [インターネットオプション(O)] をクリック

2. 「コンテンツ」タブ



③ 「コンテンツ」のタブをクリック

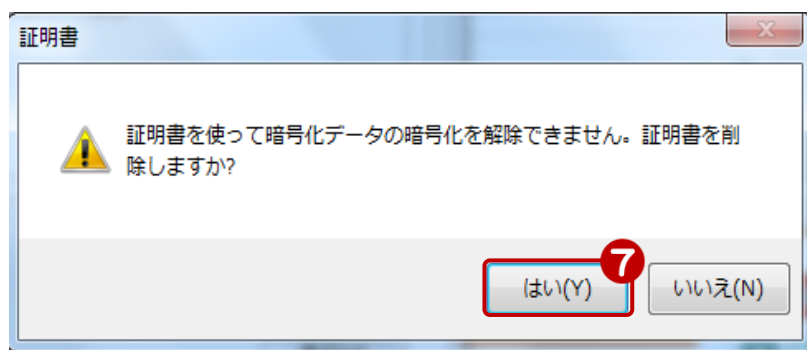
④ 「証明書(C)」をクリック



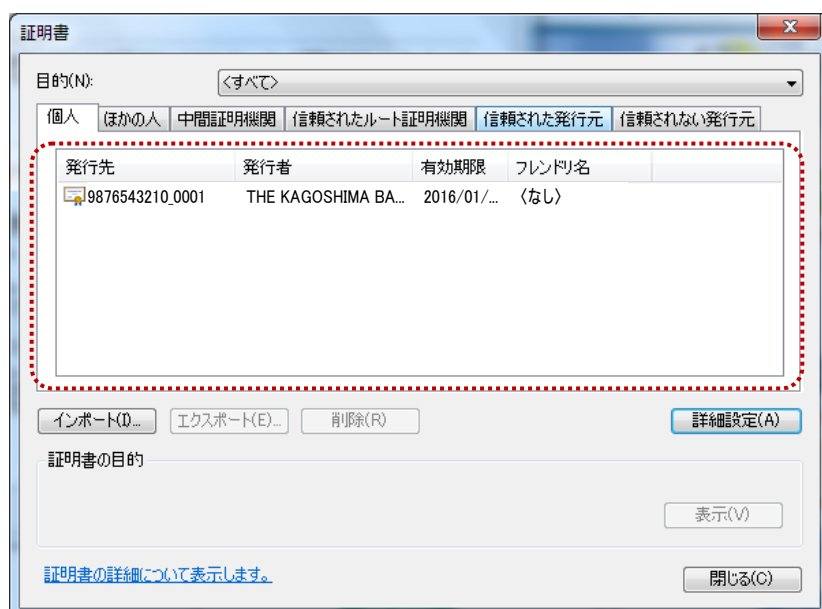
⑤ 対象の証明書ををクリック

⑥ 「削除」をクリック

3. 削除完了



⑦ 「はい」をクリック



削除完了！